

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marcelo Pablo Ernesto Richter</u>	CUI:	<u>2728 53801 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-95-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>338-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios profesionales.</u>	Nit del Contratista:	<u>3470845-6</u>
Número de Factura:	<u>2586133499</u>	Serie:	<u>7B9B8551</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,758.62</u>	Período del Informe:	<u>15 de febrero al 29 de febrero 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.157,758.62</u>	Plazo del Contrato:	<u>15 de febrero al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Ministerial</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para el Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en materia Laboral, tanto individual como colectiva, para la toma de decisiones en el Despacho Superior y Viceministerios. También asesoré temas de Salud y Seguridad Ocupacional.
- b) Asesoré en los aspectos jurídicos referidos a la interpretación y ejecución de contratos 029, 181, 021, 031, 022 y 011. Participé en reuniones con la señora Ministra y Viceministros para abordar estos temas.
- c) Asesoré en materia legal respecto al régimen de permisos y descansos en relación a la forma de contratación del dependiente o colaborador. Asesoré sobre la forma de atender estos temas con el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social.
- d) Analicé expedientes judiciales de reinstalación, asesoré sobre el pago de multas en estos procesos.
- e) Analicé el expediente de negociación de pacto colectivo con el sindicato mayoritario del Ministerio. Rendí informe a Dirección General.
- f) Revisé y analicé expedientes de demandas judiciales en materia Laboral contra el MICUDE por el reclamo de indemnización y prestaciones laborales. Asesoré en cuanto al seguimiento e instrucciones que se deben dar para la continuidad de esos procesos.

Marcelo Pablo Ernesto Richter
Nombre Completo del Contratista

Marcelo Richter

Firma de Contratista


Liwy del Carmen Immacolata Grazioso Sierra
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera) Ministerio de
Cultura y Deportes
Despacho Ministerial

Liwy Grazioso

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)